

دليل القبول

رؤية المدرسة

تهدف فيجن إلى تمكين الطلاب المتحمسين للتعلم طوال حياتهم و الذين لديهم الحافز لإحداث تأثير إيجابي على العالم.

رسالة المدرسة

توفر مدرسة فيجن منهجاً أمريكياً شاملاً في بيئة منفصلة للجنسين. هدفنا هو إعداد الطالب لتحقيق النجاح في عالم يتطور باستمرار. من خلال تعزيز التعلم المستقل و حل المشكلات بشكل تعاوني لنطور النمو العقلي لإحداث تأثير إيجابي في مجتمعاتهم. نحن نحتفل بالتنوع و نعزز الإبداع و التعبير و نغرس الأخلاق و التعاطف و الرحمة.

مدرسة فيجن الدولية هي مؤسسة تعليمية خاصة تُعنى بتقديم منهج أمريكي دولي عالي الجودة لطلبة متنوعين على مستوى الحرم المدرسي. وتضم المدرسة أكثر من 1,256 طالباً وطالبة، تتراوح أعمارهم من مرحلة ما قبل الروضة (Pre-KG) وحتى الصف الثاني عشر.

وتعتمد المدرسة نظام التعليم المتنوع، وتوفر بيئة تعليمية متعددة الثقافات، حيث تستقبل الطالبة من الفئة العمرية 3 إلى 18 عاماً، ممثلين لأكثر من 26 جنسية مختلفة. وانطلاقاً من مبادئ التعليم الدولي، تحتفي مدرسة فيجن الدولية بالتنوع، وتسعى إلى ترسيخ القيم والمعتقدات الإيجابية داخل مجتمعها المدرسي، وهو ما ينعكس بوضوح في تبني تطبيق سمات المتعلم الأمريكي.

❖ نظرة عامة على المنهج الدراسي

يوفر الرابط أدناه نظرة عامة عن الموارد الأساسية والثانوية للمواد الدراسية المقدمة.

[VIS Curriculum Overview](#)

❖ القبول والممارسات الشاملة

تحافظ مدرسة فيجن الدولية على سياسة قبول غير تمييزية، حيث يتم الترحيب بالطلاب بغض النظر عن العرق أو الجنس أو الجنسية أو الدين، شريطة استيفائهم لمعايير القبول المحددة. يتم قبول الطلبات عبر الرابط الإلكتروني للتسجيل على مدار السنة. تلتزم المدرسة بالشمولية، مع تلبية الاحتياجات البدنية والعاطفية والاجتماعية والأكاديمية للطلاب. في حال تعذر على المدرسة تلبية احتياجات الطالب بشكل كامل نتيجة ظروف غير متوقعة، سيتم التواصل بشفافية مع أولياء الأمور ومناقشة الموضوع معهم.

❖ معايير تحديد المستوى

تقوم لجان القبول بتحديد مستوى الطالب بناءً على تقييم شامل لعوامل متعددة، بما في ذلك:

- **سنة التسجيل السابقة:** وفقاً لإرشادات وزارة التعليم والتعليم العالي، يتم وضع الطلاب في الصف المناسب بناءً على سنة التسجيل السابقة. **2026-2027 Age Requirements and Grade Placement**
- **متطلبات العمر وتحديد الصف:** يؤخذ عمر الطالب في الاعتبار لضمان وضعه في الصف الذي يتوافق مع نضجه الأكاديمي والتنموي.
- **التقارير الأكاديمية والسلوكية:** يوفر مراجعة شاملة لكشف الدرجات والسجلات السلوكية رؤية واضحة لأداء الطالب الأكاديمي وسلوكه وتقديمه العام.
- **أداء تقييم القبول:** تشير نتائج اختبار القبول إلى قدرة الطالب الأكاديمية وقاعدة معرفته وإمكاناته للنجاح في الصف القادم.

❖ إجراءات التقديم

تعمل مدرسة فيجن الدولية بنظام القبول المستمر، مما يسمح للطلاب بالالتحاق في أي وقت خلال العام الدراسي، وفقاً لإرشادات وزارة التعليم والتعليم العالي وموافقة المدرسة. وتشمل المواعيد الرئيسية الصادرة عن الوزارة ما يلي:

- التسجيل لأول مرة (للمقيمين في قطر): نهاية شهر فبراير.
- التسجيل للطلاب القادمين من خارج قطر: يظل مفتوحاً حتى نهاية شهر مايو شريطة اتباع الطالب لنفس المنهج الدراسي.
- التحويل بين المدارس ذات المناهج المختلفة: يغلق في نهاية يناير.
- التحويل بين المدارس ذات نفس المنهج: يغلق في نهاية فبراير.

❖ المستندات المطلوبة للقبول

يرجى التأكد من مسح المستندات التالية ضوئياً وتجهيزها للتحميل قبل بدء تقديم الطلب عبر الرابط الإلكتروني:

- نسخة من جواز سفر الطالب وبطاقة الهوية القطرية (صالحة)
- صورة شخصية حديثة بحجم جواز السفر
- نسخة من شهادة ميلاد الطالب
- نسخة من بطاقة التطعيمات
- نسخة من البطاقة الصحية الطالب
- نسخة من جواز سفر الأب وبطاقة الهوية القطرية
- نسخة من جواز سفر الأم وبطاقة الهوية القطرية
- نسخة من تقرير السنة الأكاديمية السابقة وأحدث تقرير مدرسي. إذا لم يكن التقرير باللغة الإنجليزية، يرجى تقديم ترجمة مع النسخة الأصلية.
- كشف درجات والشهادة النهائية من المدرسة الحالية (لمقدمي طلبات المرحلة الثانوية)، لتوفير سجل مفصل لأداء الطالب الأكاديمي وإتمام الاعتمادات الدراسية.
- **نموذج الإقرار والموافقة (يتم توقيعه من قبل الوالدين)**
- نموذج التوصية (يتم تعيئته وإرساله عبر البريد الإلكتروني من المدرسة الحالية للطالب)
- **خطاب إنهاء القيد للطلاب المنقلين من مدرسة أخرى في قطر، يجب تقديمه قبل أول يوم دراسي في مدرسة فيجن الدولية**

❖ الطلاب من الخارج

بالنسبة للطلاب غير القطريين المتقدمين من خارج قطر، تطلب وزارة التعليم والتعليم العالي أن تكون كشوف الدرجات مصدقة (موقعة ومختومة) على النحو التالي:

1. من المدرسة الحالية للطالب
2. من وزارة الخارجية في بلد المنشأ وسفارة قطر
3. من وزارة الخارجية في قطر

بالنسبة للطلاب القطريين المتقدمين من خارج قطر: لا يمكن تسجيلهم حتى تقوم الجهة المختصة بمعادلة شهادته أولاً من خلال مركز معلومات الطالب، إدارة معادلة الشهادات. بعد إتمام هذه العملية، يتم تسجيل الطالب في الصف المناسب وفقاً للمعادلة المحددة.

❖ عملية التقديم

يجب على أولياء الأمور الراغبين في التقديم تعبئة استمارة القبول الإلكترونية. التقديم عبر الإنترنت. يجب إكمال جميع الحقول الإلزامية في الاستمارة وتحميل جميع المستندات المطلوبة.

❖ كيفية التقديم عبر الإنترنت:

1. تعبئة الاستمارة الإلكترونية وإرسالها.
2. إذا كان هناك مكان متاح لطفلك، ستتلقى رسالة تأكيد عبر البريد الإلكتروني على عنوان البريد الإلكتروني (الإيميل) الذي قدمته أثناء التقديم. ستوضح الرسالة أن فريق القبول سيتواصل معك قريباً لتحديد موعد اختبار القبول.
3. إذا لم يتوفر مكان مناسب على الفور، ستتلقى رسالة بريد إلكتروني تفيد بوضع طفلك على قائمة الانتظار للقبول.

❖ بعد اختبار القبول:

- الطلاب الذين يجتازون اختبار القبول يتلقون عرض قبول رسمي عبر البريد الإلكتروني.
- لتأكيد القبول، يجب على أولياء الأمور توقيع نموذج موافقة الوالدين ودفع الرسوم خلال **خمس أيام عمل من استلام**

العرض. في حالة عدم الدفع خلال هذه الفترة، سيتم عرض المكان على طالب آخر.

❖ التسجيل النهائي:

- بعد قبول الطالب وتقديم شهادة براءة ذمة من المدرسة الحالية، يمكن لأولياء الأمور متابعة إجراءات التسجيل.
- لا يعتبر التسجيل نهائياً إلا بعد استلام رسوم التسجيل والرسوم الدراسية وجميع المستندات المطلوبة.
- ستصدر خطاب شاغر لأولياء الأمور والمدرسة التي كان الطالب فيها سابقاً، لتسهيل استكمال الإجراءات اللازمة مع وزارة التعليم والتعليم العالي (MoEHE).
- تلتزم مدرسة VIS بجميع متطلبات وإرشادات وزارة التعليم والتعليم العالي، وسيتم تنفيذ أي تغييرات على اللوائح بسرعة لضمان الامتثال المستمر.

❖ أولوية القبول

في حال توفر مكان شاغر، يقوم مكتب القبول بتحديد مواعيد اختبارات القبول للمتقدمين حسب قاعدة الأسبقية في التقديم، مع مراعاة الأولويات التالية:

1. أشقاء الطلاب الحاليين في VIS، شريطة عدم وجود رسوم مدرسية مستحقة على الأسرة.
2. أبناء خريجي VIS.
3. جميع الطلاب الآخرين الذين يستوفون شروط القبول.

❖ متطلبات القبول

يستند القبول في VIS إلى تقييم شامل للمعايير التالية:

- الأداء في اختبار القبول والمقابلة:
يخضع المتقدمون لاختبار قبول و مقابلة لتقييم قدراتهم الأكاديمية، ومهارات التفكير النقدي، و جاهزيتهم العامة لمناهج VIS.
- التدريب على استخدام الحمام والاستقلالية للمتقدمين من KG1 و KG2 و PKG:
بالنسبة للطلبة المتقدمين لمرحلة KG1 و KG2 و PKG، يُعدّ التدريب على استخدام الحمام وتحقيق درجة مناسبة من الاستقلالية شرطاً أساسياً. وفي حال حضور طفل غير قادر على استخدام الحمام بشكل مستقل، رغم إفادة ولي الأمر بأنه مُدرّب على ذلك، فسيتم التواصل مع ولي الأمر وإعادة الطفل إلى المنزل إلى أن يكتسب القدرة على استخدام الحمام باستقلالية تامة.
- التقارير الأكاديمية والسلوكية:
ستتم مراجعة التقارير الأكاديمية والسلوكية للطالب من مدارسهم السابقة لتقييم تقدمهم الأكاديمي، وسلوكهم، ومدى ملائمتها للالتحاق بـ VIS.
- الملاءمة العمرية:
يجب أن يستوفي المتقدمون الحد الأدنى للسن المطلوب للصف الدراسي الذي يسعون للالتحاق به.
- متطلبات التخرج للصفوف 10-12:
يعتمد القبول في الصفوف 10-12 على استيفاء متطلبات التخرج في المدرسة، والتي ستتم مراجعتها من قبل المرشد الأكاديمي والمدير.

● دليل تحديد الصفوف العمرية

- وفقاً لإرشادات وزارة التعليم والتعليم العالي، تم تحديد تاريخ القطع لتحديد الصف الدراسي للطلاب في 30 سبتمبر، مع مراعاة أن يكون تاريخ القطع للصفوف من PK إلى الصف الأول حسب تقدير المدرسة في 31 ديسمبر.
- يجب على جميع المتقدمين الجدد المشاركة في اختبار أو مقابلة مناسبة للعمر لضمان وضعهم في الصف الدراسي المناسب. ينطبق هذا على الطلاب القادمين من المناهج الأمريكية وغير الأمريكية على حد سواء.

● العمر المطلوب للالتحاق بكل مرحلة:

1. PKG: يجب أن يكون عمر الطفل 3 سنوات أو أكثر في 30 سبتمبر.
2. KG1: يجب أن يكون عمر الطفل 4 سنوات أو أكثر في 30 سبتمبر.
3. KG2: يجب أن يكون عمر الطفل 5 سنوات أو أكثر في 30 سبتمبر.
4. الصف الأول: يجب أن يكون عمر الطفل 6 سنوات أو أكثر في 30 سبتمبر.

يرجى ملاحظة أنه بالنسبة للطلاب المنتقلين من مدارس أخرى، يتم عادةً قبول الطالب في الصف الدراسي الذي يلي الصف الذي أكمله حالياً، بغض النظر عن تاريخ ميلاده.

اعتبارات المناهج غير الأمريكية:

بالنسبة للطلاب القادمين من منهج غير أمريكي، يرجى الرجوع إلى ملف جدول معادلة النظام التعليمي الدولي لضمان التقديم على الصف الدراسي الصحيح.

 International Education System Equivalency Table.pdf

❖ اختبارات القبول

عند توفر أماكن شاغرة، سيتلقى المتقدمون المؤهلون دعوة لإجراء اختبار القبول في مقر المدرسة، شريطة استيفائهم معايير الاختبار. ستقوم المدرسة بإبلاغكم بالوقت المحدد للاختبار، وستُرسل نتائج الاختبار إلى أولياء الأمور عبر البريد الإلكتروني خلال خمسة أيام عمل من تاريخ التقييم.

1. المتقدمون لمرحلة PK وKG1 وKG2:

لتسهيل الانتقال إلى هذه المراحل، يخضع الأطفال لتقييم ملاحظاتي من خلال جلسات لعب عملية. يقوم المعلمون بتقييم المهارات الاجتماعية والعاطفية، واللغة، والمهارات الحركية الدقيقة والكبيرة. كما يؤخذ في الاعتبار التدريب على استخدام الحمام ومستوى الاستقلالية. يساعد هذا التقييم في تحديد نقاط القوة والمجالات التي تحتاج إلى تطوير، مما يتيح وضع خطط تعلم شخصية لدعم تجربة مدرسية ناجحة.

2. المتقدمون للصف الأول والثاني:

يخضع الطلاب المتقدمون لاختبارات قبول تهدف إلى قياس مدى جاهزيتهم للمستوى الدراسي، مع التركيز على المهارات الأساسية في الكتابة، والحساب، والصوتيات (Phonics). تستغرق جلسة التقييم ما بين 30 إلى 45 دقيقة.

3. المتقدمون للصفوف 3-5:

يجري المتقدمون اختباراً شاملاً يغطي الكفايات الأساسية في القراءة، والرياضيات، والكتابة. يُنفذ هذا التقييم رقمياً داخل الحرم المدرسي عبر منصة إلكترونية متطورة، مما يضمن دقة النتائج وسلاسة الإجراءات.

4. المتقدمون للصفوف 6-8:

يجري المتقدمون اختباراً تقييمياً شاملاً يغطي المهارات الأساسية في القراءة، والكتابة، والرياضيات. يُنفذ التقييم داخل الحرم المدرسي عبر منصة رقمية متطورة، مما يضمن دقة النتائج وسلاسة الإجراءات.

5. المتقدمون للصفوف 9-12:

يجري المتقدمون اختباراً تقييمياً شاملاً يغطي المهارات الأساسية في القراءة، والكتابة، والرياضيات. يُنفذ التقييم داخل الحرم المدرسي عبر منصة رقمية متطورة، مما يضمن دقة النتائج وسلاسة الإجراءات.

6. متطلبات القبول للمرحلة الثانوية:

1. الحصول على الحد الأدنى من ساعات الاعتماد (Credit Hours) من المدرسة السابقة.
2. نسبة حضور أكثر من 80%.
3. تقرير سلوك إيجابي من المدرسة الحالية.

بمجرد استيفاء المتقدم لمعايير القبول وسداد رسوم التسجيل، يتم إلحاقه بالصف الدراسي المناسب وفقاً لجدول التسكين المعتمد في النظام الأمريكي.

❖ متطلبات الحضور للطلاب المقبولين حديثاً

1. الحضور في اليوم الأول:

يتوقع من جميع الطلاب المقبولين حديثاً حضور المدرسة في اليوم الأول، ويشمل ذلك جميع الصفوف من PK إلى الصف 12.

2. الحضور في حال التسجيل المتأخر:

يجب على الطلاب المقبولين بعد اليوم الأول من المدرسة الحضور خلال يوم عمل واحد من دفع رسوم التسجيل.

❖ إجراءات سحب الطالب من المدرسة

على أولياء الأمور الراغبين في سحب أبنائهم من VIS اتباع الإجراءات التالية:

1. نموذج السحب:

يجب على أولياء الأمور تقديم نموذج سحب الطالب إلى المدرسة مع تقديم إشعار كتابي لا يقل عن أربعة أسابيع قبل بدء الفصل الدراسي. يمكن الحصول على نموذج السحب من مكتب القبول، أو تنزيله من موقع المدرسة الإلكتروني. إذا تم تنزيل النموذج، يجب تعبئته وتسليمه إلى مكتب القبول إما عبر البريد الإلكتروني أو شخصياً.

2. تسوية الحسابات:

يجب تسديد جميع الرسوم المدرسية وأي رسوم أخرى بالكامل. كما يجب على الطلاب إعادة الأجهزة المقدمة من المدرسة (إن وجدت) وجميع كتب المكتبة قبل اليوم الدراسي الأخير.

3. المستندات النهائية (شهادة الخروج):

يجب تقديم طلب الحصول على شهادة الخروج عن طريق التواصل مع قسم التسجيل. يستغرق تجهيز المستندات ثلاثة أيام عمل. قبل استلام المستندات، يرجى التأكد من استكمال الإجراءات السابقة (نموذج السحب وتسوية الحسابات).

4. خطاب شاغر (للطلبة المنتقلين إلى مدارس أخرى في قطر):

يجب على أولياء الأمور تقديم خطاب شاغر من المدرسة الجديدة إلى VIS لإتمام إجراءات النقل.

❖ القوائم التعليمية للطلاب القطريين:

- **الموعد النهائي:** يجب تقديم القوائم التعليمية خلال الشهر الأول كحد أقصى من بداية العام الدراسي.
- **التزامات السداد:** يلتزم ولي الأمر بسداد الفارق المالي بين قيمة القسيمة والرسوم الدراسية قبل انطلاق الفصل الدراسي.
- **سياسة الانتقال:** في حال انتقال الطالب من أو إلى مدرسة فيجن الدولية (VIS) خلال العام الدراسي، لا يمكن تحويل القسيمة التعليمية بين المدارس؛ وبناءً عليه، يتحمل ولي الأمر مسؤولية دفع كامل الرسوم الدراسية للمدرسة الجديدة عن الفترة المتبقية من العام.

❖ إجراءات إعادة التسجيل:

- سيتم دفع رسوم حجز المقعد خلال فترة إعادة تسجيل الطلبة الحاليين في شهر مارس، وذلك لضمان حجز مقعد للعام الدراسي التالي. وسيتم خصم هذه الرسوم من الرسوم الدراسية للفصل الدراسي الأول من العام الأكاديمي الجديد.
- وفي حال قيام ولي أمر طالب لديه رسوم مستحقة غير مسددة بدفع رسوم حجز المقعد عبر الدفع الإلكتروني أو التحويل البنكي، فسيتم تلقائيًا احتساب المبلغ لتسوية الرصيد المستحق، ولن يتم حجز المقعد للعام الدراسي التالي.
- **للمدرسة الحق في رفض إعادة التسجيل** استنادًا إلى معايير محددة، بما في ذلك:
 1. عدم دفع الرسوم الدراسية بالكامل.
 2. سلوك الطالب الذي يضر بمصلحة الطلاب الآخرين أو بالمدرسة.
 3. انخفاض نسبة الحضور عن 90%.

❖ إلغاء القبول

يمكن إلغاء تسجيل الطالب في الحالات التالية:

1. **عدم حضور الطالب خلال الأسبوعين الأولين من العام الدراسي دون إرسال أي بريد رسمي إلى مكتب القبول.**
2. **لن يتم قبول إعادة التسجيل للطلاب الذين لديهم رسوم مدرسية مستحقة غير مدفوعة.**

❖ سياسات الرسوم المدرسية

يمكن الاطلاع على هيكل الرسوم عبر ملف [The fee structure.pdf](#) على موقع المدرسة. قد يتم تطبيق زيادة في الرسوم إذا تمت الموافقة عليها من قبل وزارة التعليم والتعليم العالي.

1. **رسوم التقييم:** غير قابلة للاسترداد وتُدفع عند تحديد موعد اختبار القبول.
2. **رسوم التسجيل:** رسوم لمرة واحدة، غير قابلة للاسترداد وغير قابلة للتحويل، وتُدفع عند استلام رسالة قبول الطالب.

3. رسوم حجز المقعد: تُدفع في شهر مارس مع نموذج إعادة التسجيل وتشكل جزءاً من رسوم الفصل الدراسي الأول.

4. الرسوم الاختيارية: تُدفع مع رسوم الفصل الأول وغير قابلة للاسترداد بمجرد بدء العام الدراسي، وتشمل الأدوات المدرسية والمواد المستخدمة خلال العام والأنشطة.

5. الرسوم الدراسية: يجب على أولياء الأمور دفع الرسوم الفصلية بالكامل حتى لو حضر الطالب أقل من الفصل الدراسي الكامل، ويتحمل أولياء الأمور مسؤولية الالتزام بمواعيد الدفع.

6. رسوم الامتحانات الخارجية: الطلاب في المرحلة الثانوية المسجلين في دورات (AP Advanced Placement) يُطلب منهم دفع 330 ريال قطري لكل مادة، بحد أقصى مادتين لكل طالب. إذا رغب الطالب في التسجيل في مادة AP ثالثة، ستتحمل المدرسة تكلفة المادة الإضافية.

❖ طرق الدفع

1. الدفع في المدرسة: نقبل بطاقات الخصم، بطاقات الائتمان، والمدفوعات النقدية.

2. التحويل البنكي: يمكن الدفع عن طريق التحويل إلى تفاصيل الحساب التالية:

Bank Name: Commercial Bank of Qatar

Company Name: Vision International School

Account #: 4680-446869-001

IBAN #: QA28CBQA000000004680446869001

Swift Code: CBQQAQQA

Please email a copy of the transfer slip to the following email addresses: admissions@Vis.qa with the subject "School Fee" and include the student's full name in the body of the email. The cashier will update the student's account with the payment, create a receipt, and email it to the parent.

يرجى إرسال نسخة من إيصال التحويل إلى البريد الإلكتروني التالي: admissions@vis.qa مع ذكر الموضوع "School Fee"، ويُرجى تضمين الاسم الكامل للطلاب في نص الرسالة. سيقوم أمين الصندوق بتحديث حساب الطالب بالدفع، وإنشاء الإيصال، وإرساله إلى ولي الأمر عبر البريد الإلكتروني.

تنبيه مهم: يرجى كتابة الاسم الكامل للطلاب في خانة المراجع/الملاحظات على إيصال التحويل البنكي.

❖ الإجراءات المتخذة ضد الرسوم غير المسددة

1. سيتم حجز كشوف العلامات والتقارير الدراسية للطلاب.
2. لن يتم تأكيد مقعد الطالب للعام الدراسي التالي حتى يتم تسديد جميع المستحقات المتأخرة.
3. سيتم **حظر اسم الطالب في نظام وزارة التعليم والتعليم العالي**، مما يؤثر على إمكانية انتقاله إلى مدارس أخرى.



Admissions Guideline

School Vision

VIS empowers passionate, lifelong learners, driven to positively impact the world.

School Mission

Vision International School provides an inclusive American curriculum in a separate gender setting that prepares students for an ever-changing world. Through authentic, collaborative problem-solving and independent learning, our students develop a growth mindset and positively impact their communities. We celebrate diversity, foster creativity and expression, and instill ethics, empathy, and compassion.

Vision International School is a privately owned institution dedicated to providing a high-quality international American curriculum for a diverse student body across its campus. VIS accommodates over 1,233 students ranging from Pre-KG to Grade 12. Our co-educational school fosters a multicultural environment, welcoming students aged 3 to 18, representing more than 26 nationalities. Embracing the principles of internationalism, VIS celebrates diversity and fosters values and beliefs within its community, reflected in the embodiment of American Learner Attributes.

❖ **Curriculum Overview**

The link below lists primary and secondary resources for the subjects taught.

[VIS Curriculum Overview](#)

❖ **Admission and Inclusive Practices**

VIS upholds a non-discriminatory admissions policy, accepting students irrespective of race, gender, nationality, or religion, provided they meet outlined admission criteria. Online applications are accepted year-round. The school is committed to inclusivity, addressing students' physical, emotional, social, and academic needs. If, under unforeseen circumstances, the school cannot effectively meet a student's needs, transparent communication and discussion with parents will take place.

❖ **Placement Criteria**

Admission committees determine student placement based on a comprehensive evaluation of various factors, including:

- Previous Enrollment Year: In adherence to MoEHE guidelines, students are placed in appropriate grades based on their previous year of enrollment.
-  Age Requirements and Grade Placement.pdf Age: Student age is considered to ensure they are placed in a grade that aligns with their developmental and academic maturity.
- Academic and Behavioral Reports: A thorough review of academic transcripts and behavioral records provides insights into the student's academic performance, conduct, and overall progress.
- Entrance Assessment Performance: Results from the entrance assessment indicate the student's academic aptitude, knowledge base, and potential for success in the upcoming grade level.

❖ **Application Procedures**

VIS operates a rolling admissions process, allowing students to join at any point during the academic year, subject to MoEHE regulations and VIS acceptance. Key dates issued by MoEHE include:

- First-time registration (residing within Qatar) closes in February.
- Registration for students applying from outside Qatar will remain open until May, provided that the study follows the same curriculum.
- Transfers between schools with different curricula close at the end of January.
- Transfers between schools with the same curriculum close at the end of February.

❖ **Required Admission Documents**

Please ensure you have the following documents scanned and ready to upload before starting the online application submission process:

- Copy of the Student's Passport & Qatar ID (Valid)
- Recent Passport-size Photo
- Copy of the Student's Birth Certificate
- Copy of Immunizations Card
- Copy of Student's Health Card
- Copy of the Father's Passport and QID
- Copy of the Mother's Passport and QID
- Copy of the previous academic year report and the most recent school report. (If the report is not in English, please provide a translation with the original.)
- Submit the transcript and the final report card from the current school, which are required to provide a detailed record of the applicant's academic performance and credit completion (high school applicants).
- Acknowledgement and Agreement document Form (to be signed by parents)
- Recommendation form (to be completed and submitted via email by the applicant's current school)
- A clearance letter if transferring from another school in Qatar must be submitted before the first day at VIS

❖ **Overseas Students**

- **For the non-Qatari students** applying from outside Qatar, the MoEHE requires report cards to be attested (signed and stamped) as follows:
 - Student's current school.
 - Ministry of Foreign Affairs in the country of origin and the Embassy of Qatar.
 - Ministry of Foreign Affairs in Qatar.
- **For Qatari students applying from outside Qatar, they cannot be registered until the relevant authority first equates their certificate. This process is handled by the "Student Information Centre" and the Certificate Equivalency Department, after which the student is registered based on the determined grade.**

❖ **Application Process**

- Prospective parents must complete the online Admission form. [Apply Online](#). All mandatory fields in the admission form must be completed, and all required attachments must be uploaded. [How to apply online for the Admission Application](#)
- Upon completing the application and securing an available spot for your child, you will receive a confirmation email at the email address provided during the online application process. This email informs you that the admissions team will soon contact you to schedule the test.
- If a suitable placement is not immediately available for your child, you will receive an email notification indicating that your child has been placed on the admissions waiting list.
- Once applicants pass the admission test, they will receive a formal offer by email. To secure the place, parents must sign the Parent Consent Form and make payment within five working days of receiving the offer. If the payment is not received within the given period, the place will be offered to another student.
- Once a student has been accepted and a clearance certificate from the student's current school has been submitted, parents can proceed with registration. Enrollment in the school is not considered final until the registration fee, school fees, and all documentation have been received.
- A letter of vacancy will be issued to the parents and the school from which the student is transferring. This will help in completing the necessary formalities with the Ministry of Education and Higher Education.
- VIS adheres to the MoEHE requirements and guidelines for schools. If any changes to MoEHE regulations occur, VIS will promptly implement the necessary adjustments to ensure continued compliance.

❖ **Priority in Admission**

If a vacancy becomes available, the admission office will schedule admission assessment dates for applicants selected on a first-come, first-served basis, with the following priorities:

1. Siblings of current VIS students, if the existing family has no outstanding school fees.
2. VIS alumni's children
3. All other students meeting admission requirements

❖ Entry Requirements

Admission to VIS is based on a comprehensive assessment of the following criteria:

1. Performance in the Entrance Assessment and Interview: Applicants will undergo an entrance assessment or interview to evaluate their academic abilities, critical thinking skills, and overall readiness for the VIS curriculum.
2. Toilet Training and Independence for PKG, KG1, and KG2 Applicants: For applicants in PKG, KG1, and KG2, toilet training and a level of independence are essential. Children who are not toilet-trained and whose parents indicate they are will be sent home until they can use the toilet independently.
3. Academic and Behavioural Reports: The student's academic and behavioural reports from their previous schools will be reviewed to assess their academic progress, conduct, and overall suitability for VIS.
4. Age Appropriateness: Applicants must meet the minimum age requirements for the grade level to which they seek admission.
5. Graduation Requirements for Grades 10-12: Admission to Grades 10-12 is contingent upon meeting the school's graduation requirements, which will be reviewed by the school counsellor and principal.

❖ Age Placement Guide

1. Per the Ministry of Education and Higher Education's guidelines, we have established a cut-off date of September 30th for student grade placement, with the PK-Grade 1 cut-off at the school's discretion on December 31st. All new applicants must participate in an age-appropriate assessment or interview to ensure proper placement in the year. This applies to students transitioning from both American and non-American curricula.

Children starting School in.	MUST BE
PKG	3 years old on or before Sep 30th
KG1	4 years old on or before Sep 30th
KG2	5 years old on or before Sep 30th
Grade 1	6 years old on or before Sep 30th

2. Please note that for students attending another school, admission will typically be granted to the grade level following their current year of completion, regardless of their birth.

Non-American Curriculum Considerations:

For students coming from a non-American curriculum, please refer to the  [International Education System Equivalency Table.pdf](#) to ensure you are applying to the correct year level.

❖ Entry Assessments

When vacancies become available, eligible candidates will receive an invitation to take the assessment at the school campus, provided they satisfy the assessment criteria. The school will inform you about the exact time of the assessment. The assessment results will be emailed to parents within five working days of the appraisal.

Applicants for PK, KG 1, and KG 2: To ensure a smooth transition into PK, KG 1, and KG 2, children undergo an observational assessment through practical play sessions. Educators evaluate children's social-emotional, language, fine motor, and gross motor skills. Toilet training and independence are also considered. This assessment helps identify individual strengths and areas for development, allowing for personalized learning plans that support a successful school experience.

Applicants for Grade 1 & Grade 2: Applicants will undergo entrance assessments to evaluate their readiness for the academic demands of the respective grade level. These assessments cover fundamental skills in writing, phonics, and number work. The assessments usually take up to 30-45 minutes.

Applicants for Grades 3-5: Applicants will undergo a comprehensive assessment to evaluate their foundational reading, mathematics, and writing skills. This assessment will be conducted on the school premises using an online platform, providing a streamlined, efficient evaluation process.

Applicants for Grades 6-8: Applicants will undergo a comprehensive assessment to evaluate their foundational reading, mathematics, and writing skills. This assessment will be conducted on the school premises using an online platform, providing a streamlined, efficient evaluation process.

Applicants for Grades 9-12: Applicants will undergo a comprehensive assessment to evaluate their foundational reading, mathematics, and writing skills. This assessment will be conducted on the school premises using an online platform, providing a streamlined, efficient evaluation process.

"All students who wish to apply for high school must fulfil the following requirements:

- Obtaining a minimum number of credit hours from the previous school
- Attendance above 80%
- Positive behaviour report from current school

Once a candidate meets the acceptance criteria and pays the registration fees, he/she will be placed in the appropriate grade level based on the American placement schedule.

❖ Attendance Requirements for Newly Accepted Students

First Day Attendance:

All newly accepted students are expected to attend school on the first day. This applies to all grades, from PK to Grade 12.

Late Registration Attendance:

Students accepted after the first day of school must attend within one working day of paying their registration fees.

❖ Withdrawal Process

Parents intending to withdraw their child from VIS are required to follow the outlined procedures:

1. **WITHDRAWAL FORM:** Parents must submit a withdrawal form to the school, providing at least 4 weeks' written notice before the commencement of the school term. The withdrawal form can be obtained from the admissions office, or download the [Withdrawal Form](#) from the school website. If downloaded, it must be completed and submitted to the admissions office either via email or in person.
2. **CLEAR THE STUDENT'S ACCOUNTS:** All school and other fees must be fully settled. The students must return the device (if provided) and all the library books before the last school day.
3. **LEAVING DOCUMENTS:** Requesting a Leaving Certificate must be done by contacting the admissions department. Preparing the documents may take up to three working days. Before collecting the leaving documents, please ensure that you have completed the procedures mentioned above (Items 1 and 2).
4. **VACANCY LETTER:** Parents seeking a transfer to Qatar schools must provide VIS with a vacancy letter from the new school.

❖ Educational vouchers (For Qatari Students):

1. **Deadline:** Educational vouchers must be submitted within a maximum of one month from the start of the academic year.
2. **Payment Obligations:** Parents/Guardians are responsible for paying the difference between the voucher value and the tuition fees before the start of the semester.
3. **Transfer Policy:** In the event of a student transferring to or from Vision International School (VIS) during the academic year, educational vouchers are **non-transferable** between schools. Consequently, parents shall be responsible for paying the full tuition fees of the new school for the remainder of the year.

❖ Re-Enrollment Process

Seat Reservation Fees will be payable during the Re-enrolment of existing students in March to guarantee a place for the following academic year. This will be deducted from the first-term tuition fee of the new academic year. Should a parent of a student with outstanding fees choose to pay the seat reservation online or via bank transfer, the amount will automatically go to cover the outstanding balance, and the seat will not be reserved for the next academic year.

The school maintains the right to refuse re-enrollment based on specific criteria, including:

1. School fees have not been paid in full.
2. The student's behavior is detrimental to the welfare of other students or the school.
3. Attendance falls below 90%.

❖ Cancellation of Admission

Students' registration can be canceled in the following cases:

- No attendance in the first two weeks of the Academic year without any official email sent to the admissions office.
- Re-enrolment will not be accepted for those who have outstanding school fees.

❖ School Fees Policies

-  The fee structure.pdf is available on the school website.
- An increase might apply if we get approval from the Ministry of Education and Higher Education.
- **ASSESSMENT FEE** is non-refundable and payable when scheduling the admission test.
- **REGISTRATION FEE** is a non-refundable and non-transferrable one-time fee payable upon receiving an acceptance email.
- **SEAT RESERVATION FEES:** This is due in March along with the re-enrolment form. The amount is part of the 1st term fees.
- **Optional FEES:** The Optional Fees are due with Term 1 Fees and are non-refundable

once the academic year starts. It includes stationery, materials used throughout the year, and activities.

- **TUITION FEE:** Parents must pay the term fees required in full, even if the student attended less than a full term. Parents are responsible for adhering to the payment dates.
- **External Exam Fees:** High school students enrolled in Advanced Placement (AP) courses are required to pay a fee of QAR 330 per course, with a maximum charge of two courses per student. In the case that a student wishes to enrol in a third AP course, the school will cover the cost of that additional course.

EDUCATIONAL VOUCHERS (FOR QATARI STUDENTS ONLY): Educational Vouchers for Qatari students should be submitted within a month from the start of the academic year. The voucher difference is due before the beginning of the term.

❖ Payment Methods

1. **Payment on campus:** We accept debit cards, credit cards, and cash payments.
2. **Bank transfer** to the following account details:

Bank Name: Commercial Bank of Qatar

Company Name: Vision International School

Account #: 4680-446869-001

IBAN #: QA28CBQA000000004680446869001

Swift Code: CBQQAQQA

Please email a copy of the transfer slip to the following email addresses: admissions@Vis.qa with the subject "School Fee" and include the student's full name in the body of the email. The cashier will update the student's account with the payment, create a receipt, and email it to the parent.

Important Notice: Please write your child's full name under the reference/remarks section on the bank transfer slip.

❖ Actions against Unpaid Fees

- Students' transcripts and reports will be withheld.
- The student's seat for the next academic year will not be confirmed until all outstanding dues are settled.
- The student's name will be blocked on the Ministry of Education's system, affecting their transfer to other schools.